

HORIZONTE EUROPA SESSÃO NACIONAL CLUSTER 6

RECOMENDAÇÕES DE UM AVALIADOR

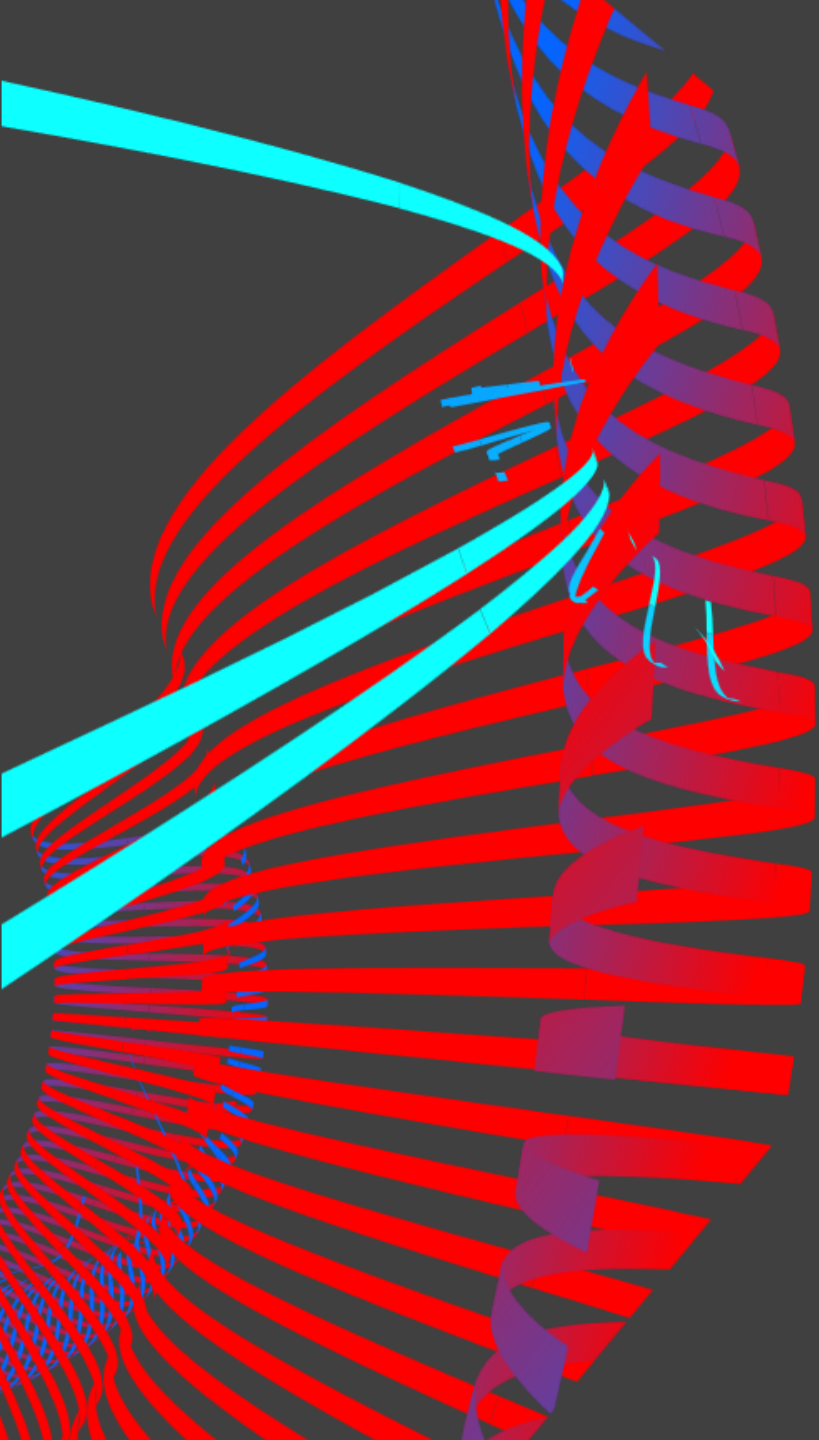
Paula Galvão

05 Dezembro 2022

An abstract graphic on the left side of the slide. It features a dark grey background with several overlapping, flowing ribbons. The ribbons are primarily red and cyan, with some purple and blue tones. They appear to be moving from the left towards the right, creating a sense of dynamic motion and depth. The ribbons are of varying thickness and are layered, with some appearing to pass in front of others.

A PROPOSTA

- Section 1 – Excellence (Objectives and ambition, Methodology)
- Section 2 – Impact (Project’s pathways towards impact, Measures to maximise impact - Dissemination, exploitation and communication)
- Section 3 – Implementation (Work plan and resources , Capacity of participants and consortium as a whole, Tables: List of WP, WP description, list of deliverables, milestones, etc..)



SECTION 1 – EXCELLENCE

(OBJECTIVES AND AMBITION, METHODOLOGY)

SECTION 1 – EXCELLENCE

Part B: Excellence – 1ª Página

TIPS:

- Breve descrição da Ideia do projeto.
 - Porque é que quero desenvolver este projeto?
 - Quais são os meus objetivos? Qual é a base?
 - O conhecimento/solução já está disponível?
 - Quais serão os benefícios durante este projeto para além do que já existe?
 - Porque é agora o momento perfeito para o fazer?
 - Porque é a melhor consórcio para o desenvolver ?
- Claro e conciso ! - Evitar um longo texto de enquadramento logo no início a candidatura e saltar directamente para ideia e objectivos.
 - Comece por indicar os objetivos do projeto logo na primeira página
 - Comece com uma mensagem clara : "Os principais objetivos deste projecto são: ...".
 - Crie uma imagem na mente dos avaliadores: Qual o problema que pretende resolver? Porque deve ser resolvido a nível europeu?

SECTION 1 – EXCELLENCE

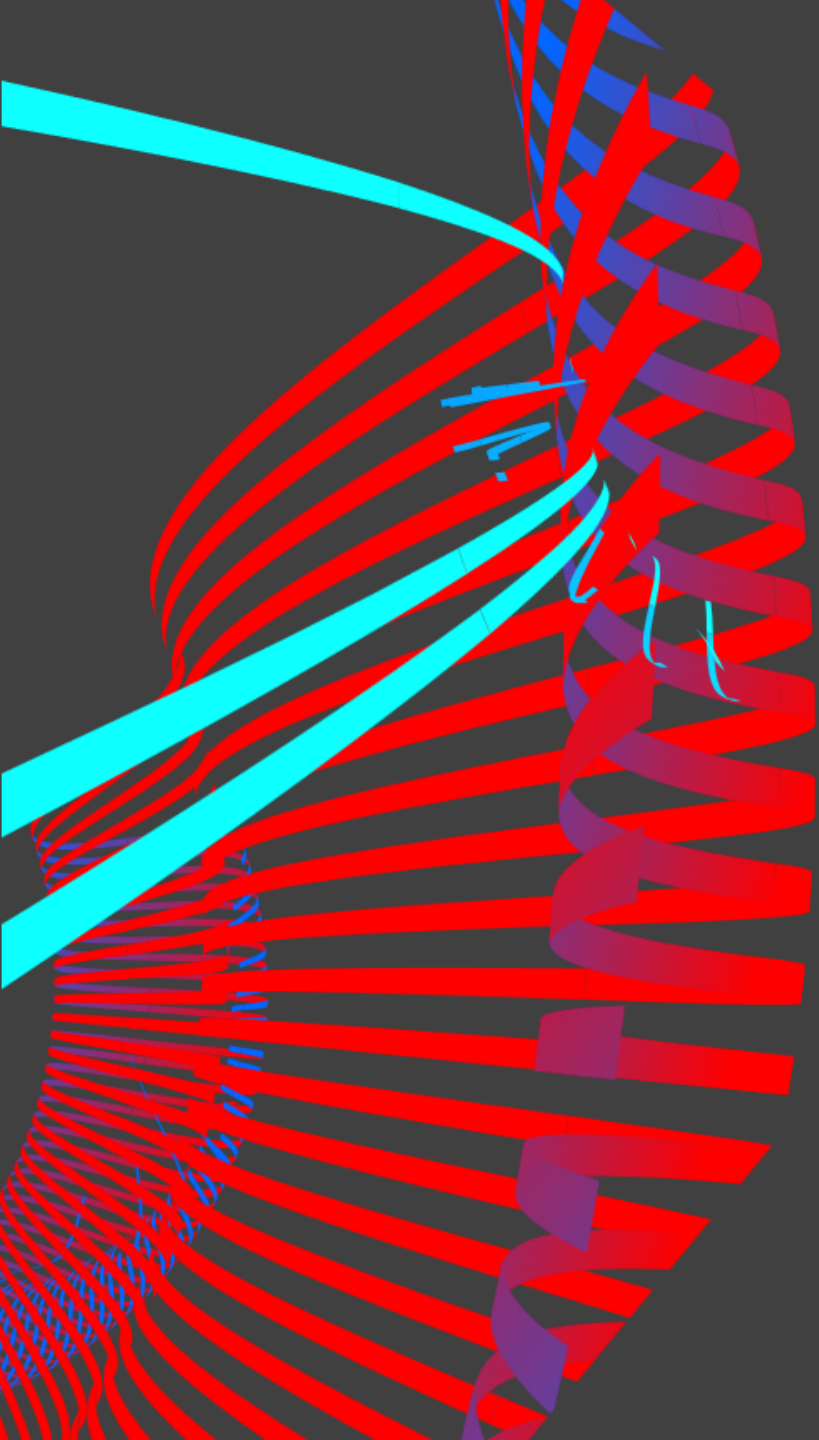
Part B: Excellence - Objetivos

- Objetivos do projeto, Questões centrais: O que deve ser alcançado (para o impacto esperado)?
- Que problema/desafio deve ser abordado.
- Quais são os objetivos primários e secundários?
- Os objetivos correspondem aos objetivos do tópico? Verifique cuidadosamente o texto do tópico.

TIPS:

- Objetivos quantificáveis, claros, realistas, e realizáveis durante a duração do projecto. Indicadores concretos que permitam refletir até que ponto foram atingidos no final do projeto.
- *Cross-Check* com o tópico
- Se possível, incluir também indicadores-chave de desempenho (KPIs), para que se possa acompanhar o seu progresso.
- Os objetivos devem ser coerentes com os resultados esperados e os *expected outcomes and expected impacts*

Nota: Aqui ainda nenhuma descrição do plano de trabalho (implementação)



Exemplos tabela:

Specific Objective 1:

HOW?

Expected Results & KPIs

Pertinence

Specific Objective 1:

HOW?

Expected Results & KPIs

Pertinence



SECTION 1 – EXCELLENCE

Part B: Excellence - Ambition

TIPS:

- Explicar até que ponto o trabalho proposto é ambicioso e vai para além do estado da arte.
- Deverá fazê-lo no contexto do problema que deseja resolver.
- Deve ajudar o avaliador a compreender o potencial inovador do projeto

Ambicioso mas realista .

Embora seja importante mostrar um amplo conhecimento da área, **só deve incluir informação que acrescente valor à proposta** para garantir que se mantém dentro dos limites da página.



SECTION 1 – EXCELLENCE

PART B: EXCELLENCE – CONCEPT

TIPS:

- *Overall Concept:* Descrever as principais ideias, modelos, hipóteses e considerações. Ter em conta a interdisciplinaridade.
- Posicionamento do projeto, por exemplo, onde se situa no espectro da "ideia ao protótipo", ou do "laboratório ao mercado".
- Atividades de investigação e inovação nacionais ou internacionais que estarão ligadas ao projeto, especialmente onde os resultados destas atividades irão alimentar o projeto;
- Sinergias e complementaridades? Existem resultados anteriores em que se baseiam? como assegurar uma troca com estes projetos/resultados?
- Usar a terminologia do tópico específico - ajuda os avaliadores a compreender relevância do projeto para o tópico.
- Utilizar esquemas, diagramas e gráficos, para ajudar a clarificar o seu conceito.
- Criar ligações com redes/projetos anteriores e políticas relevantes.
- Realçar o potencial de inovação.



SECTION 1 – EXCELLENCE

Part B: Excellence – Relação com o Workprogramme

TIPS:

- Indicar o tópico e a relação do projeto com o programa de trabalhos.
- Explicar como projeto aborda o desafio e tópico específico: utilizar uma tabela para se certificar de que considera todos os pontos importantes.
- Referir às estratégias e políticas da UE procurar documentos.
- Utilizar tabela e descrever *cross-check*, item a item ,com os critérios e requisitos do tópico.

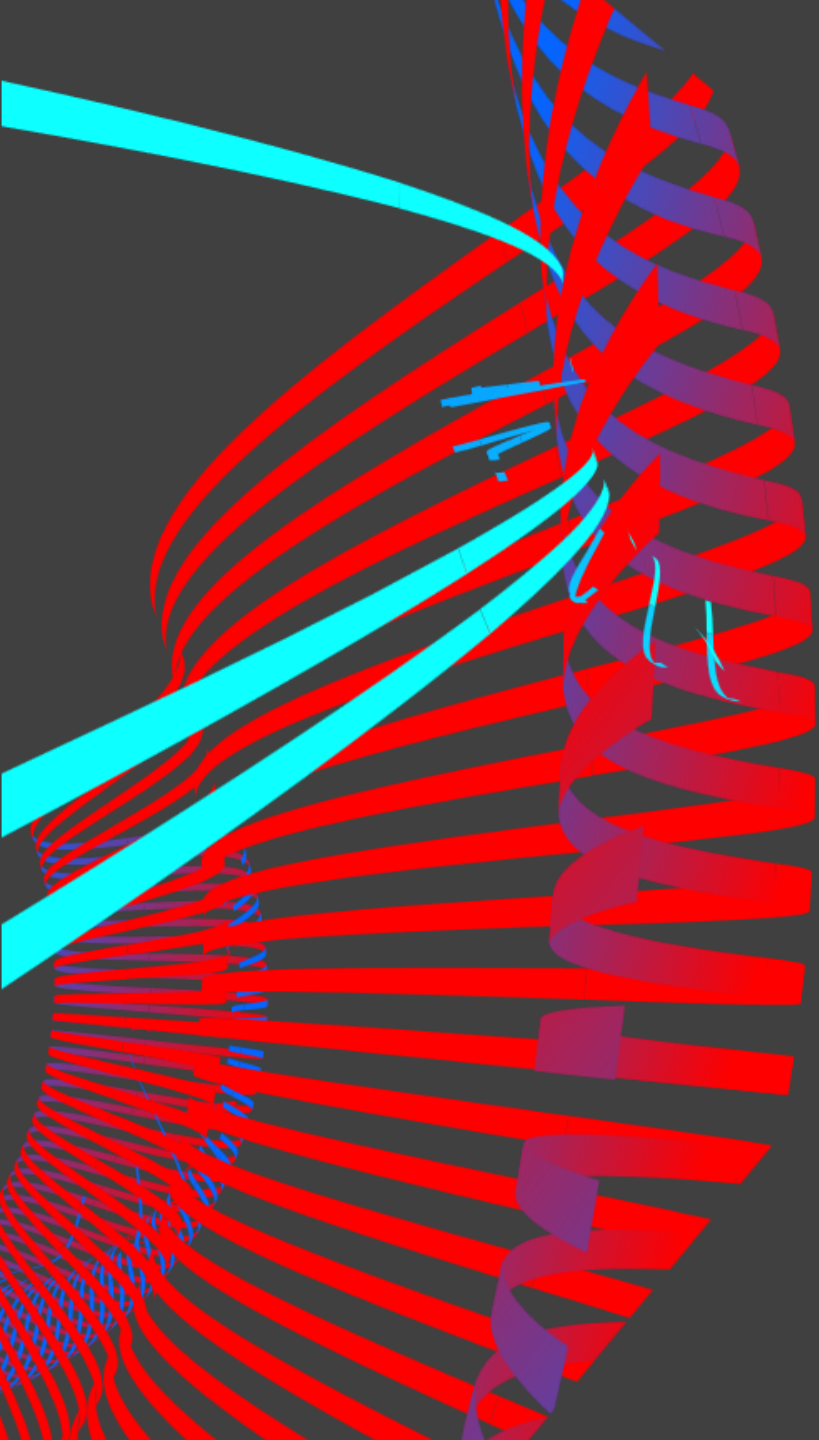


SECTION 1 – EXCELLENCE

Part B: Excellence – Methodology

TIPS:

- Explicar a abordagem metodológica. Que metodologia utiliza e porquê?
- Questões centrais: Como posso alcançar os objetivos para resolver o problema? Porque é que o consórcio é o certo para o resolver com esta abordagem?
- *Gender dimension*: Convém customizar texto ao projeto.
- Não hesite em fornecer uma descrição detalhada sobre a metodologia, soluções técnicas, etc.
- A descrição superficial da metodologia é frequentemente apontada como uma “*Major Shortcoming*”.
- Se tiver uma abordagem inovadora - Descrever exaustivamente e com apoio a referências relevantes.
- Nota: Metodologia não é um plano de trabalho.



SECTION 2 – IMPACT

SECTION 2 – IMPACT

Part B: IMPACT

- Utilize declarações quantitativas em relação ao impacto esperado da descrição do tópico - como pode contribuir?
- Incluir os avanços científicos, potencial de inovação, competitividade da Europa.
- Impacto sobre os vários *stakeholders*.
- Resultados exploráveis esperados? Quais potenciais aplicações potenciais?
- Estratégias de disseminação e exploração? Como serão disponibilizados os resultados? Calendário e grupos alvo para disseminação/exploração?
- Que competências têm os parceiros e como são utilizados ?

TIPS:

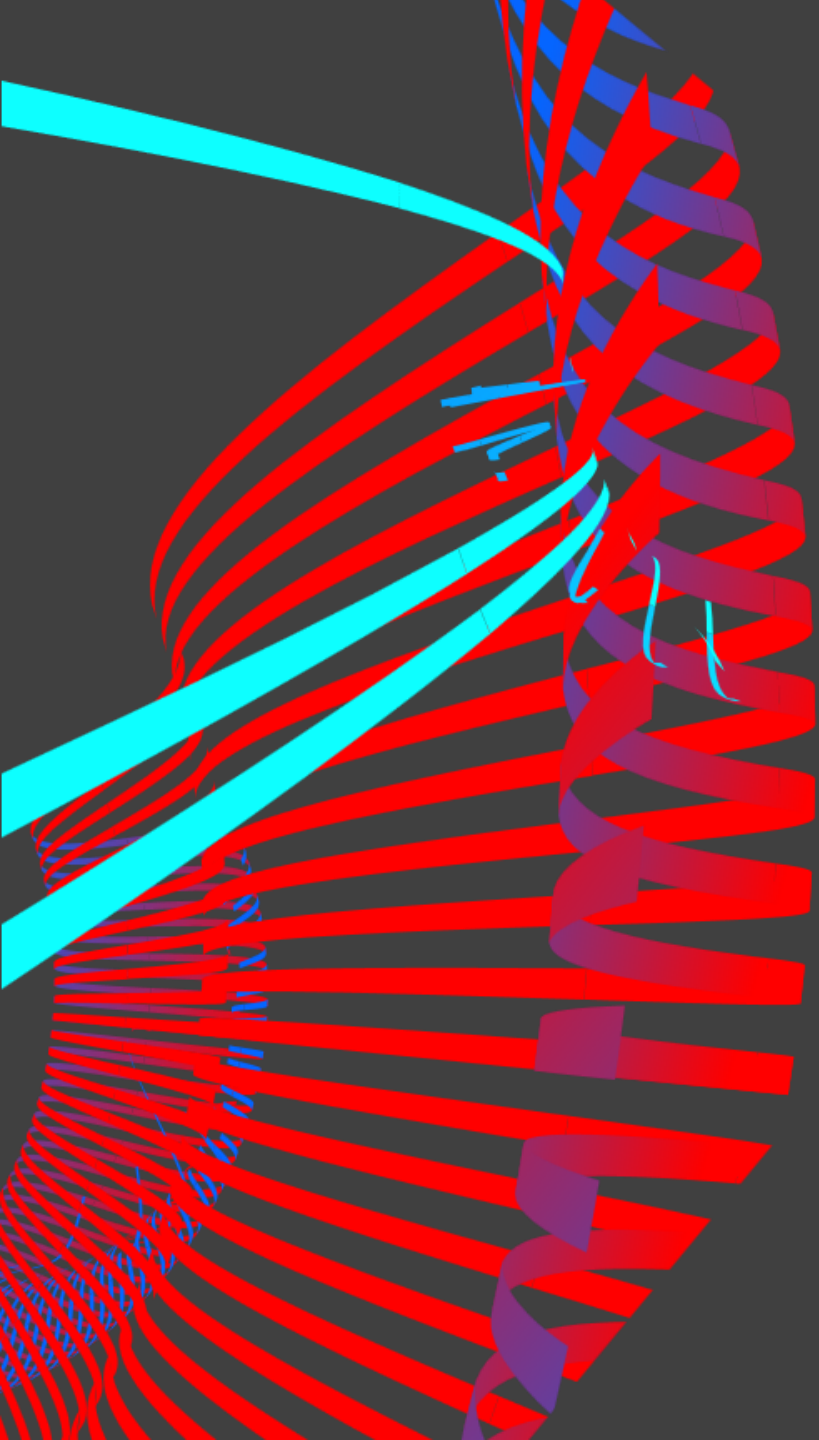
- Seja específico! Seja convincente para os avaliadores! Os resultados devem ser concretos, mas realistas.
- Deve utilizar um quadro. Explique o impacto dos resultados dos objetivos do projeto, que vai para além da descrição do tópico. ¹²
- Pense num passo à frente: que outras oportunidades vão além do impacto direto? para a investigação futura? para o mercado/competitividade? em relação ao contexto da UE: Que políticas, estratégias e objetivos da UE apoia?
- Discussão de potenciais barreiras/obstáculos, que podem influenciar a consecução dos objetivos. Como lidaria com isso? Etc.

SECTION 2 – IMPACT

Exemplos tabela:

- Sugestão: Apresentar Indicadores por objetivo: breve descrição complementada com tabela

Impact Indicator	Target by 2025
Nº of events fostering exchanges and synergies among portfolio projects	Especificar numero e tipo de eventos planejados
.....



SECTION 3 – IMPLEMENTATION

SECTION 3 – IMPLEMENTATION

Part B: IMPLEMENTATION

TIPS:

- Plano de trabalho - Workpackages, resultados do projecto e etapas.
- Descrição e interação de todos os WPs.
Perguntas-chave: O que deve ser feito? Para que é necessário o quê? Porquê quando deve ser feito? Quanto do quê? Consistência com a excelência e impacto.
- Tarefas e atividades bem calendarizada, bem equilibrados e justificados.
- Justificar adequadamente recursos e equipamentos.
- Justificar complementaridade do consórcio. Consórcio com parceiros que complementam as competências necessárias para as tarefas.
- Visão geral das competências de cada organização parceira, por exemplo, através de uma matriz de responsabilidades e membros da equipa. Não incluir parceiros sem papel e tarefas significativas.
- **Milestones & Risks muito importantes!** Tabelas! Plano detalhado com medidas de mitigação dos riscos/ "Plano B" e medidas de contingência.
- **Evitar deliverables, Milestones e Riscos vagos. Evitar copy/paste. Customizar ao projeto.**

OBRIGADA!

Paula Galvão

TÍTULO DA APRESENTAÇÃO

16

21 de maio de 20XX